

بسمه تعالی

اساسنامه باشگاه

شناسه ملی :

نام موسسه :

شماره ثبت :

زمینه فعالیت :

به انگیزه ارتقاء سطح دانش و بینش عمومی و اعتلای آموزش، علم و اشاعه مبانی اصیل ایرانی و اسلامی، بر اساس اهداف فرهنگی مطروحه در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و در چارچوب کمیسیون‌های ملی یونسکو - ایران با التزام به رعایت مقررات موضوعه کشوری و ضوابط حاکم بر تأسیس باشگاه‌های یونسکو و بر طبق مشخصات و شرایط پیش‌بینی شده در این اساسنامه، تشکیل شد.

فصل اول - کلیات، تعاریف، اهداف و موضوع فعالیت:

ماده (۱) نام باشگاه می باشد و از این پس به اختصار **باشگاه** نامیده می شود.

ماده (۲) نوع فعالیت باشگاه که با اهداف علمی، آموزشی، فرهنگی و هنری، مقاصد غیر تجاری، غیر سیاسی و غیرصنفي تأسیس شده، غیر انتفاعی است .

ماده (۳) سرمایه باشگاه و تابعیت آن ایرانی است (غیر قابل تغییر).

ماده (۴) مدت فعالیت باشگاه از تاریخ صدور مجوز و ثبت رسمی تا زمانی خواهد بود که مجوز باشگاه مزبور مورد تأیید کمیسیون ملی یونسکو - ایران باشد. لغو، عدم تمدید یا عدم تأیید مجوز مربوطه از سوی کمیسیون مذکور، موجب پایان فعالیت باشگاه خواهد شد (غیر قابل تغییر).

ماده (۵) مرکز اصلی و نشانی باشگاه :

ماده (۶) تغییر مرکز اصلی و نشانی باشگاه و نیز ایجاد شعبه یا نمایندگی و یا تعطیلی آن‌ها با تصویب هیات‌ریسه و با اطلاع قبلی و با تأیید دبیرخانه باشگاه‌های کمیسیون ملی یونسکو - ایران بلامانع است.

ماده (۷) منابع درآمد باشگاه به شرح زیر است:

الف (سرمایه غیرنقدی و اموال منقول و غیرمنقولی که از طرف هیات‌ریسه و یا سایر اشخاص حقیقی یا حقوقی به باشگاه واگذار شده یا بشود و نیز سایر هدایا و کمک های بلا عوض.

ب) منابع درآمدی باشگاه :

منابع تامین اعتبار باشگاه از طریق درآمد از خدمات علمی و آموزشی، اخذ حق عضویت، هدایا و کمک‌های مالی ملی بین المللی از سازمانهای دولتی و یا غیر دولتی و یا اشخاص حقیقی، معاملات، اخذ حق عضویت از اشخاص حقیقی و حقوقی و از درآمد سایر فعالیت های مندرج در ماده ۹ اساسنامه و سایر کمکها و تسهیلاتی که در جهت تأمین منابع مالی باشگاه ضرورت دارد تامین می شود .

کلیه وجوه و در آمد های باشگاه در حساب الکترو نیکی مخصوصی که بنام باشگاه و با معرفی کمیسیون ملی یونسکو- ایران در نزد یکی از بانکهای رسمی کشور جمهوری اسلامی ایران مفتوح شده است نگهداری خواهد شد . در صورت نیاز کمیسیون ملی یونسکو- ایران مجاز است هر گونه گزارش گردش حساب مالی باشگاه را از بانک طرف حساب آن اخذ نماید .

ماده ۸) اهداف و موضوع فعالیت باشگاه به شرح زیر است:

الف) اهداف :

- ❖ کمک به اجرای برنامه‌ها و پروژه‌های کمیسیون ملی یونسکو- ایران و سایر دستگاه‌های دولتی و عمومی غیردولتی از طریق توافق و تفاهم آن‌ها (غیر قابل تغییر).
- ❖ پیگیری اهداف نظام جمهوری اسلامی ایران در موضوع باشگاه در سازمان‌های بین‌المللی (غیر قابل تغییر).

ب) موضوع فعالیت :

- ماده ۹) تمامی فعالیت‌ها و اقدامات باشگاه بایستی در چارچوب قوانین و مقررات موضوعه کشوری و سیاست‌های علمی، آموزشی، فرهنگی و هنری نظام جمهوری اسلامی ایران انجام پذیرد (غیر قابل تغییر).
- ماده ۱۰) هر گونه تغییر در موضوع و اهداف باشگاه بایستی قبل از اعمال تغییرات به اطلاع و تأیید دبیرخانه باشگاه‌های کمیسیون ملی یونسکو - ایران رسانده شود.
- ماده ۱۱) به منظور نیل به اهداف و موضوع فعالیت‌های پیش‌بینی شده در اساسنامه، باشگاه می‌تواند با رعایت مقررات مربوطه، اقدامات زیر را انجام دهد:

- ✓ تهیه و تأمین مواد و کالاهای مورد نیاز و تدارک وسایل و ابزار کار و تلاش به منظور تأمین هزینه‌های باشگاه؛
- ✓ همکاری و مشارکت با اشخاص حقیقی و حقوقی به منظور بالا بردن سطح کارایی و توانایی‌های باشگاه؛
- ✓ انعقاد قراردادهای مشارکت و همکاری معاملات مجاز در محدوده اهداف و موضوع اساسنامه؛
- ✓ تحصیل وام یا اعتبار از اشخاص، بانک‌ها و موسسات اعتباری و قبول هدایا و اعطای جوایز به اشخاص.
- ✓ عضو گیری از میان اعضای حقیقی و حقوقی فعال در عرصه‌ها و زمینه‌های مرتبط با موضوع باشگاه ، اخذ حق عضویت از اعضاء و ارائه خدمات مرتبط با موضوع باشگاه.
- ✓ اخذ کمک‌های مادی ، علمی و یا معنوی از موسسات علمی و آموزشی ملی و یا بین‌المللی و همچنین تعامل با باشگاه‌های یونسکو در سایر کشورهای جهان.

فصل دوم- ارکان اصلی باشگاه:

ماده ۱۲) ارکان اصلی و تشکیلات اساسی باشگاه به شرح زیر است :

- الف- هیات رئیسه؛
- ب- رئیس باشگاه؛
- ج- دبیر باشگاه؛
- د- بازرس.

ماده ۱۴) باشگاه با تصمیم و تصویب هیات‌رئیسه که اسامی و مشخصات ایشان در ذیل اساسنامه درج شده و آن را امضا کرده‌اند، تأسیس می‌شود.

ماده ۱۵) هیات رئیسه باشگاه همان مجمع عمومی هیئت امنای باشگاه است که دارای ۹ نفر عضو می‌باشد هیات رئیسه از بدو تأسیس باشگاه و پس از برگزاری مجمع عمومی به عنوان مسئول سیاست‌گذاری و تصمیم‌گیری و تعیین‌کننده خط‌مشی کلی باشگاه بوده و دارای اختیارات و وظایف زیر است:

- الف- تصویب اساسنامه؛
- ب- انتخاب رئیس باشگاه.
- ج- تصویب بودجه و تراز مالی؛

د- تعیین و تصویب سیاست‌های کلی و خط‌مشی و برنامه‌های آتی و تصویب آیین‌نامه و دستورالعمل اجرایی باشگاه؛
ه- انتخاب رئیس، دبیر و بازرس باشگاه؛

و- استماع گزارش دبیر باشگاه و رسیدگی به آن و اظهارنظر درباره گزارش بازرس (در صورت انتخاب)؛

ز- تصویب و قبول عضویت اعضای جدید باشگاه با رعایت ضوابط مصوب هیأت‌رییسه و اطلاع به دبیرخانه باشگاه‌های کمیسیون ملی یونسکو-ایران؛

ح- تغییر و اصلاح مواد اساسنامه و انحلال باشگاه با رعایت ضوابط قانونی و با تایید قبلی دبیرخانه باشگاه‌های کمیسیون ملی یونسکو-ایران.

ماده ۱۶) جلسات مجمع عمومی هر سال یک بار در محل باشگاه تشکیل خواهد شد و برای رسمیت جلسه، حضور اکثریت (نصف + ۱) اعضاء ضروری است و تصمیمات با اکثریت آراء حاضرین اتخاذ خواهد شد. تشکیل جلسات مجمع عمومی فوق‌العاده و عادی به طور فوق‌العاده در هر زمان بلامانع است.

ماده ۱۷) جلسات مجمع عمومی به درخواست رئیس یا دبیر باشگاه قابل تشکیل است و در دعوتنامه که به صورت کتبی و دو هفته قبل از تشکیل جلسه ارسال خواهد شد، بایستی دستور جلسه، ساعت حضور و محل جلسه قید شده باشد.

ماده ۱۸) امور اجرایی باشگاه توسط هیأت‌رییسه‌ای (هیأت امنایی) که شرح آن در ماده ۱۵ رفت، متشکل از حداقل ۹ نفر عضو که در بدو تاسیس باشگاه و برای مدت چهار سال انتخاب می‌شوند اداره و نظارت خواهند شد. تغییر هیأت‌رییسه بر اساس اساسنامه و با موافقت مجمع عمومی تعریف شده در ماده ۱۵ و اطلاع به دبیرخانه باشگاه‌های کمیسیون ملی یونسکو - ایران امکان پذیر است.

ماده ۱۹) جلسات هیأت رییسه با حضور اکثریت اعضا رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای موافق معتبر خواهد بود و در صورت تساوی آراء، رای طرفی که رای طرفی که رئیس باشگاه موافق آن است، لازم الاجرا خواهد بود.

ماده ۲۰) شرکت اعضای هیأت‌رییسه در جلسات متشکله که حداقل **هر ۴۵ روز** یک بار در محل باشگاه تشکیل خواهد شد، الزامی است.

هیأت‌رییسه در اولین جلسه از بین خود یک نفر را به عنوان رئیس باشگاه برخواهد گزید. رئیس باشگاه یک نفر را به عنوان دبیر باشگاه منصوب خواهد نمود.

رئیس باشگاه نمی‌تواند در عین حال سمت دبیر باشگاه را عهده‌دار باشد. همچنین هیأت‌رییسه می‌تواند در صورت لزوم برای سایر اعضاء (در صورت انتخاب) سمت‌های دیگری تعیین نماید. تجدید انتخاب هیأت‌رییسه برای دوره‌های بعدی بلامانع است.

ماده ۲۱) رئیس باشگاه به عنوان نمایندگان قانونی باشگاه، مجری مصوبات هیأت رییسه و دارای تمامی اختیارات لازمه قانونی اجرایی بوده و میتواند بخشی از وظایف محوله را به دبیر باشگاه تفویض نمایند. اهم وظایف ایشان به شرح زیر است :

➤ حفظ و حراست از اموال باشگاه و تهیه صورت‌داری از اموال؛

➤ رسیدگی به حساب‌های باشگاه و پرداخت بدهی‌ها و وصول مطالبات؛

➤ اجرای مصوبات هیئت رییسه در ارتباط با امور باشگاه؛

➤ تهیه و تنظیم بودجه و تراز مالی و تنظیم آئین‌نامه و دستورالعمل و روش‌های اجرای آن پس از تصویب هیئت رییسه؛

➤ طرح و تعقیب دعاوی اعم از حقوقی و جزائی در مراحل مختلف دادرسی و ارجاع دعوی به داوری و تعیین داور و انتخاب وکیل با حق توکیل غیر و اعطای اختیارات لازم به وکلا و عزل آنان، قطع و فصل دعاوی از طریق صلح و سازش، پیگیری و انجام تمامی امور و مسائل قضایی، مالیاتی، ثبتی و انجام تمامی اقدامات و تشریفات قانونی و اقدام به ثبت و انتشار آن و انجام امور باشگاه در حدود ضوابط اساسنامه و اقدامات اجرایی.

ماده ۲۲) هیأت‌رییسه می‌تواند تمام یا قسمتی از وظایف خود را به رئیس باشگاه تفویض نماید و دبیر باشگاه نیز می‌تواند یک نفر را به سمت قائم مقام خود انتخاب و قسمتی از وظایف محوله را به وی واگذار کند.

ماده ۲۳) با توجه به اینکه رئیس باشگاه به عنوان مجری تصمیمات هیأت‌رییسه، مسئولیت‌های اداری و اجرایی باشگاه را عهده‌دار است، می‌تواند با داشتن حق عزل و نصب دبیر، کارکنان و اداره و راهبری امور و تدوین طرح‌ها و برنامه‌ها و ایجاد ارتباط و همکاری با مسئولان و اشخاص حقیقی و حقوقی و جلب مشارکت آنها در انجام فعالیت‌های باشگاه، اقدامات لازمه را انجام دهد و در قبال باشگاه و هیأت‌رییسه مسئول است.

ماده ۲۴) هیئت رئیسه بایستی به منظور بررسی اسناد و امور مالی و تهیه گزارش از وضعیت حساب‌های سالانه و اعلام نظر درباره گزارش رئیس باشگاه و هیأت‌رئیسه، یک نفر را بعنوان بازرس اصلی برای یک سال انتخاب نمایند. بازرس نباید از اعضای هیأت‌رئیسه باشد.

ماده ۲۵) بازرس بدون اینکه حق دخالت مستقیم در امور اجرایی باشگاه را داشته باشد، در هر زمان می‌تواند به اسناد و مدارک و پرونده‌ها مراجعه و اطلاعات لازمه را کسب و عندالزوم تذکرات ضروری را به مسئولان و متصدیان امر بدهد و در صورت برخورد با نارسایی یا تخلف در حین رسیدگی خود، مراتب را به هیأت‌رئیسه اطلاع دهد.

فصل سوم- امور عمومی، مالی، محاسباتی - انحلال و تسویه:

ماده ۲۶) سال مالی از اول فروردین ماه هر سال آغاز و به پایان اسفند ماه همان سال ختم می‌شود، مگر سال اول که از تاریخ تأسیس شروع و با پایان سال خاتمه می‌یابد.

ماده ۲۷) رئیس باشگاه می‌تواند امضای تمام یا قسمتی از اسناد یاد شده و مکاتبات باشگاه را به دبیر باشگاه یا قائم مقام خود (در صورت انتخاب) و یا یکی از اعضای هیأت‌رئیسه تفویض نماید.

ماده ۲۸) تمامی اموال و دارایی‌هایی که به باشگاه تعلق گرفته و یا بعداً به دارایی آن افزوده شود، در دفاتر مربوطه ثبت خواهد شد و در صورتی که از محل فعالیت‌های باشگاه درآمدی تحصیل شود، پس از وضع هزینه‌های جاری و قانونی و منظور نمودن قسمتی از آن (باید دقیقاً در این محل، میزان مورد نظر توسط موسس : هیأت‌رئیسه و رئیس باشگاه مشخص شود) به ذخیره احتیاطی (برای توسعه و پیشبرد امور باشگاه)، موسس: هیأت-رئیسه و رئیس باشگاه درباره باقیمانده اموال و دارایی‌ها اخذ تصمیم خواهد نمود.

ماده ۲۹) فوت یا حجر یک یا چند نفر از هیأت‌رئیسه ، رئیس و یا دبیر باشگاه، موجب انحلال باشگاه نخواهد بود و عضو جانشین وظایف محوله را انجام خواهد داد و گزینش عضو جانشین با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه خواهد بود.

ماده ۳۰) انحلال باشگاه به رای موافق تمامی اعضای هیأت‌رئیسه امکان پذیر خواهد بود و در صورتی که در جلسه اول حضور تمامی اعضای حاصل نشود، با اطلاع قبلی (حداقل ۲ هفته) جلسه دوم تشکیل خواهد شد و رای اکثریت حاضر ملاک عمل خواهد بود.

هر گونه تغییر و اصلاح مفاد اساسنامه یا تغییر هیأت‌رئیسه ، رئیس و یا دبیر باشگاه بایستی با اطلاع و تأیید دبیرخانه باشگاه‌های کمیسیون ملی یونسکو- ایران انجام پذیرد.

ماده ۳۲) درباره مسائلی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده، طبق مقررات قانونی حاکم بر باشگاه‌های کمیسیون ملی یونسکو- ایران و ضوابط تأسیس آن رفتار خواهد شد.

ماده ۳۳) این اساسنامه در سه فصل مشتمل بر ۳۴ ماده در جلسه مورخ هیأت‌رئیسه باشگاه با حضور تمامی اعضا قرائت و به اتفاق آراء تصویب شد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	ش . ش	صادره	متولد	نام پدر	کد ملی	نشانی و تلفن
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه تاسیس باشگاه

(در مورد تعیین اهداف و موضوع فعالیت و انتخاب رییس باشگاه)

اینجانبان امضاء کنندگان ذیل، به اسامی مشخصات مندرج در برگ پیوست و با تسلیم مدارک لازم ضمن التزام به رعایت اصول و ضوابط باشگاه‌های کمیسیون ملی یونسکو - ایران و تحقق اهداف پیش‌بینی شده و نظارت بر فعالیت آنها، متقاضی تاسیس باشگاه: به نشانی: هستیم.

خلاصه اهداف و موضوع فعالیت :

الف) اهداف :

- ❖ کمک به اجرای برنامه‌ها و پروژه‌های کمیسیون ملی یونسکو- ایران و سایر دستگاه‌های دولتی و عمومی غیردولتی از طریق توافق و تفاهم آن‌ها (غیر قابل تغییر).
- ❖ پیگیری اهداف نظام جمهوری اسلامی ایران در موضوع باشگاه در سازمان‌های بین‌المللی (غیر قابل تغییر).

ب) موضوع فعالیت :

- ✓ تهیه و تأمین مواد و کالاهای مورد نیاز و تدارک وسایل و ابزار کار و تلاش به منظور تأمین هزینه‌های باشگاه؛
 - ✓ همکاری و مشارکت با اشخاص حقیقی و حقوقی به منظور بالا بردن سطح کارآیی و توانایی‌های باشگاه؛
 - ✓ انعقاد قراردادهای مشارکت و همکاری معاملات مجاز در محدوده اهداف و موضوع اساسنامه؛
 - ✓ تحصیل وام یا اعتبار از اشخاص، بانک‌ها و موسسات اعتباری و قبول هدایا و اعطای جوایز به اشخاص.
 - ✓ عضو گیری از میان اعضای حقیقی و حقوقی فعال در عرصه‌ها و زمینه‌های مرتبط با موضوع باشگاه، اخذ حق عضویت از اعضاء و ارائه خدمات مرتبط با موضوع باشگاه.
 - ✓ اخذ کمک‌های مادی، علمی و یا معنوی از موسسات علمی و آموزشی ملی و یا بین‌المللی و همچنین تعامل با باشگاه‌های یونسکو در سایر کشورهای جهان.
- ضمناً آقای: نام خانوادگی نام پدر..... شماره شناسنامه..... شماره ملی محل صدور..... سال تولد..... میزان تحصیلات به نشانی (محل سکونت) تلفن به عنوان رئیس باشگاه انتخاب و معرفی می‌شود.
- و همچنین آقای: نام خانوادگی نام پدر..... شماره شناسنامه شماره ملی محل صدور..... سال تولد میزان تحصیلات به نشانی (محل سکونت) تلفن با پیشنهاد رییس باشگاه به عنوان دبیر باشگاه انتخاب و معرفی می‌شود.

نام وامضای متقاضیان تاسیس (هیات ریسه):

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام پدر	شماره شناسنامه	شماره ملی	محل تولد	محل صدور	امضاء
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							

بسمه تعالی

فرم صورتجلسه هیئت رئیسه باشگاه مدیریت رسانه و توسعه سواد رسانه ای ایران

در ساعت مورخ جلسه مجمع عمومی هیات رییسه باشگاه با حضور تمامی اعضاء در محل مرکز تشکیل شد و به اتفاق آراء، تصمیمات زیر اتخاذ شد :

الف (اساسنامه مشتمل بر ۳۳ ماده و در ۳ فصل و به اتفاق آراء مورد تصویب قرار گرفت.

ب (اعضاء هیات رییسه باشگاه به شرح زیر برای مدت ۴ سال برگزیده شده و با امضای ذیل صورتجلسه، قبول سمت نمودند.

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| ۱. رییس باشگاه | ۶. دبیر باشگاه |
| ۲. عضو هیئت رییسه (هیئت امناء) | ۷. عضو هیئت رییسه (هیئت امناء) |
| ۳. عضو هیئت رییسه (هیئت امناء) | ۸. عضو هیئت رییسه (هیئت امناء) |
| ۴. عضو هیئت رییسه (هیئت امناء) | ۹. عضو هیئت رییسه (هیئت امناء) |
| ۵. عضو هیئت رییسه (هیئت امناء) | |

ج (سرمایه و دارایی باشگاه در اختیار هیات رییسه قرار گرفت و ضمن تفویض اختیار وکالت تام با حق توکیل غیر و نمایندگی به رییس باشگاه، مقرر شد اقدامات لازمه قانونی در زمینه مراجعه به ادارات ذی ربط و اخذ مجوزهای مورد نیاز، ثبت باشگاه را به نمایندگی از هیات رییسه پیگیری و انجام دهد.

جلسه در ساعت خاتمه یافت.

نام و نام خانوادگی و امضای هیئت رییسه (امناء) :

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| ۱. رییس باشگاه | ۶. دبیر باشگاه |
| ۲. عضو هیئت رییسه (هیئت امناء) | ۷. عضو هیئت رییسه (هیئت امناء) |
| ۳. عضو هیئت رییسه (هیئت امناء) | ۸. عضو هیئت رییسه (هیئت امناء) |
| ۴. عضو هیئت رییسه (هیئت امناء) | ۹. عضو هیئت رییسه (هیئت امناء) |
| ۵. عضو هیئت رییسه (هیئت امناء) | |

صورت جلسه هیات ریسه باشگاه گردشگری، محیط زیست و بوم گردی ایران

در ساعت..... مورخ..... جلسه هیات ریسه باشگاه با حضور تمامی اعضای هیات ریسه

(امضاء کنندگان زیر) در محل باشگاه تشکیل شد و به اتفاق آراء، تصمیمات زیر اتخاذ شد:

۱. آقای به سمت رئیس باشگاه و آقای با پیشنهاد رئیس باشگاه به سمت دبیر باشگاه به مدت ۴ سال برگزیده شدند و با امضاء صورت جلسه، قبولی خود را اعلام نمودند.

۲. تمامی اوراق و اسناد بهادار و قراردادهای تعهدآور با امضاء مشترک آقایان به عنوان رئیس باشگاه و آقای به عنوان دبیر باشگاه ممهور به مهر معتبر بوده، سایر مکاتبات با امضاء دبیر یا رئیس صادر خواهد شد.

۳. از سوی هیات ریسه به آقای اختیار تام داده شده تا بر طبق اساسنامه نسبت به اخذ مجوزهای لازم و اداره امور باشگاه، اقدامات لازمه قانونی را انجام دهند.

۴. هیات ریسه به اتفاق آراء، به آقای نمایندگی و وکالت تام اعطاء نمود تا ضمن مراجعه به دبیرخانه باشگاه های کمیسیون ملی یونسکو - ایران، اقدامات لازمه قانونی را در زمینه ثبت باشگاه و امضاء دفاتر مربوطه انجام دهد. مشارالیه با قبول سمت، متعهد به انجام وظایف و اعمال اختیارات تفویضی شد.

جلسه در خاتمه یافت.

نام و نام خانوادگی و امضای هیات ریسه :

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| ۱.: رئیس باشگاه | ۶.: دبیر باشگاه |
| ۲.: عضو هیئت ریسه (هیئت امناء) | ۷.: عضو هیئت ریسه (هیئت امناء) |
| ۳.: عضو هیئت ریسه (هیئت امناء) | ۸.: عضو هیئت ریسه (هیئت امناء) |
| ۴.: عضو هیئت ریسه (هیئت امناء) | ۹.: عضو هیئت ریسه (هیئت امناء) |
| ۵.: عضو هیئت ریسه (هیئت امناء) | |

تعهدنامه رئیس باشگاه گردشگری، محیط زیست و بوم گردی ایران

اینجانب بدینوسیله اعلام می‌دارم که تمامی مطالب فرم مشخصات انفرادی خود و اعضای هیات‌رئیس را به طور صحیح و با صداقت کامل تکمیل نموده و نیز با صحت مدارک ارائه می‌نمایم.

همچنین متعهد می‌شوم که موارد ذیل را رعایت نمایم:

۱- هر گونه تغییرات در نام مصوب، نشانی (دفتر اصلی، شعبه و یا نمایندگی)، موضوع فعالیت و همچنین تغییرات در ارکان اساسنامه باشگاه را با هماهنگی آن دبیرخانه انجام دهم.

۲- در پایان هر ۶ ماه گزارش کامل فعالیت باشگاه را تهیه و تنظیم و حداکثر تا نیمه ماه بعد به دبیرخانه باشگاه‌های کمیسیون ملی یونسکو- ایران ارائه و رسید دریافت نمایم.

۳- در مورد شروع و اقدام هر کدام از فعالیت‌های مندرج در اساسنامه، دبیرخانه باشگاه‌های کمیسیون ملی یونسکو- ایران را مطلع و گزارش و یا نمونه کارهای انجام‌شده از قبیل فعالیت‌های انتشاراتی، مطبوعاتی و تبلیغاتی را در اولین فرصت ارسال نمایم.

چنانچه در هر زمان دلیل و یا مدرکی به دست آید که خلاف ادعا و مندرجات پرسشنامه و یا مدارک ارائه شده را ثابت کند، دبیرخانه باشگاه‌های کمیسیون ملی یونسکو - ایران حق دارد از طرح پرونده در هیات خودداری نماید و چنانچه بعد از صدور مجوز این امر محرز شد، نسبت به تعلیق، توقف فعالیت و یا ابطال آن اقدام نماید و اینجانب حق هیچ گونه ادعا و اعتراض علیه کمیسیون ملی یونسکو - ایران ندارم.

نام و نام خانوادگی:

امضاء

فرم ارائه مشخصات افراد حقیقی متقاضی تشکیل باشگاه‌ها: (رییس باشگاه)

۱- مشخصات فردی و تحصیلی :		
نام : نام خانوادگی:	تاریخ تولد: محل تولد :	کد ملی :
نام پدر :	وضعیت تاهل:	شماره شناسنامه:
نشانی محل کار:	شماره تماس:	
پست الکترونیکی:	شماره تماس ضروری:	

۲- سوابق تحصیلی:						
مقطع تحصیلی	رشته تحصیلی	مدت تحصیل		نام واحد آموزشی	کشور / شهر محل تحصیل	معدل
		از	تا			

۳- سوابق حرفه ای :								
نام سازمان / شرکت	مدت همکاری						نوع فعالیت (قراردادی، رسمی و ...)	پاره وقت / تمام وقت / مشاوره
	از	تا		مجموع به ماه	سمت			
		سال	ماه					

۴- سوابق علمی و پژوهشی :				
نام کتب منتشر شده	سال شروع	سال پایان	ناشر	توضیحات

مرجع نظارت

مرجع نظارتی که بر امور و فعالیت باشگاه‌ها نظارت می‌نماید، هیئت نظارت مستقر در دبیرخانه کمیسیون ملی یونسکو- ایران خواهد بود.

ماده ۱- باشگاه مکلف است گزارش عملکرد اجرایی و مالی سالانه خود را حداکثر تا دو ماه پس از پایان هر سال مالی به مرجع نظارتی مربوط ارائه و نیز در طی سال، سایر گزارش‌های عملکرد اجرایی و مالی را بنا به درخواست مرجع یادشده، حسب مورد، تقدیم نماید. همچنین باشگاه موظف است نسبت به انتشار خلاصه‌ای از گزارش سالانه مذکور برای اطلاع عموم، در محدوده جغرافیایی فعالیت خود اقدام کند.

ماده ۲- باشگاه موظف است امکان دسترسی بازرسان مرجع نظارتی مربوط را به اطلاعات و اسناد خود فراهم کند. بازرسان نیز باید در حضور نماینده باشگاه و صرفاً در محل دفتر باشگاه، اسناد و اطلاعات مذکور را بررسی نمایند. نحوه بررسی باید به گونه‌ای باشد که به وظایف سازمان خلی وارد نیاید. خارج کردن اسناد از باشگاه در راستای بازرسی، مگر به حکم مرجع قضایی صالح، ممنوع است.