



ابلاغ می
۹۶،۴۲۱

آئین نامه کمیته ملی آموزش عالی

مقدمه

به موجب مواد ۱۵ و ۱۶ اساسنامه کمیسیون ملی یونسکو- ایران، مصوب هیئت وزیران مورخ ۱۳۶۶/۶/۲۹، کمیته ملی آموزش عالی که در این آیین نامه "کمیته" نامیده می شود، از کمیته های تخصصی وابسته به کمیسیون ملی یونسکو - ایران است و مطابق مقررات این آیین نامه تشکیل می شود و فعالیت می کند.

ماده ۱- اهداف

۱. بین المللی کردن آموزش عالی ایران از طریق تقویت همکاری های بین دانشگاهی و عضویت در مجامع بین المللی و استفاده از ابزارهای حقوقی یونسکو (نظیر پیمان نامه ها، توصیه نامه ها و بیانیه ها) در حوزه آموزش
۲. ارتقای آموزش عالی ایران از طریق بهره مندی از امکانات، کمک ها و خدمات یونسکو و یا سایر سازمان های منطقه ای و بین المللی ذی ربط و اثرگذاری بر روند جهانی آموزش عالی
۳. اتخاذ سیاست های موثر و کارآمد جهت متنوع سازی آموزش عالی ایران با تاکید بر ترویج فرصت های یادگیری مادام العمر و رویکردهای یادگیری باز و از راه دور
۴. اصلاح و نوآوری در نظام آموزش عالی کشور مطابق با دستور کارهای یونسکو از طریق تقویت پیوند میان آموزش و اشتغال و پاسخگویی به نیازهای اجتماعی و اقتصادی
۵. ترویج و ارتقای معیارهای تضمین کیفیت در ایران با استفاده از تجارب یونسکو در زمینه استانداردسازی آموزش عالی

ماده ۲ - وظایف

۱. بهره گیری از جامعه علمی کشور به منظور عملیاتی کردن برنامه های یونسکو و نیز شناساندن توانمندی های جمهوری اسلامی ایران در زمینه آموزش عالی
۲. برقراری ارتباط و هماهنگی لازم بین نهادهای ذی ربط کشور و سایر مجامع منطقه ای و بین المللی به منظور مشارکت مؤثر در برنامه های آموزش عالی یونسکو
۳. برنامه ریزی در جهت بومی سازی برنامه های یونسکو در زمینه آموزش عالی با توجه به اولویت های ملی و اسناد بالادستی در ایران
۴. تشکیل کارگروه های فرعی، حسب نیاز و مطابق با محورهای برنامه عمل آموزش عالی یونسکو
۵. همفکری و همکاری با دانشگاه ها و سایر نهادهای علمی و تحقیقاتی به منظور تربیت نیروی انسانی، مطابق با اولویت های جهانی
۶. ایجاد هماهنگی در استفاده از کمک های بین المللی در زمینه بورس ها، مشاوران، کارشناسان و نیز تدوین، تنظیم و ارائه دوره های آموزشی، بازدیدها، و کنفرانس ها
۷. معاضدت در تشکیل کرسی های دانشگاهی یونسکو، موسسات مقوله اول و دوم یونسکو در ایران

۸. انعکاس گزارش فعالیت و مشارکت و ترکیب هیئت‌های نمایندگی دولت جمهوری اسلامی ایران در مجامع مرتبط با یونسکو به شورای اجرائی
۹. بررسی گزارش‌ها، راهبردهای میان مدت هشت ساله، برنامه و بودجه دوساله یونسکو، چارچوب‌ها و برنامه عمل‌های جهانی

۱۰. بررسی و اظهار نظر نسبت به دستور مذاکرات، اجلاس‌های منطقه‌ای و بین‌المللی مرتبط
۱۱. تشکیل مجامع و برگزاری اجلاس‌ها و حسب نیاز تهیه و انتشار نشریات علمی
۱۲. بررسی طرح‌های پیشنهادی کاندیداهای ایرانی جهت استفاده از جوایز و بورس‌های آموزشی و پژوهشی یونسکو
۱۳. تعیین برنامه‌ها و فعالیت‌های سالانه کمیته با توجه به تقویم فعالیت‌های یونسکو
۱۴. تهیه و ارائه گزارش عملکرد کمیته جهت ارائه به شورای اجرایی کمیسیون ملی یونسکو

ماده ۳ - ساختار کمیته

اعضای کمیته از نمایندگان صاحب نظر نهادهای دولتی و غیردولتی ذی‌ربط و نیز از میان متخصصان و کارشناسان با توجه به اولویت‌های برنامه آموزش عالی یونسکو انتخاب می‌شوند:

۱. وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، ۳ نفر
۲. وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، ۱ نفر
۳. معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری، ۱ نفر
۴. ۴ نفر از روسای دانشگاهها
۵. دانشگاه آزاد اسلامی، ۱ نفر
۶. کمیسیون ملی یونسکو- ایران (مدیر گروه آموزش به عنوان دبیر کمیته)
۷. کمیسیون انجمن‌های علمی ایران، ۱ نفر
۸. حداقل ۳ نفر و حداکثر ۷ نفر از صاحب‌نظران و اساتید دانشگاه

تبصره ۱- نمایندگان نهادهای ذی‌ربط (اعضای حقوقی) موضوع ماده ۳ توسط نهادها انتخاب و معرفی می‌شوند.
تبصره ۲- نمایندگان موضوع تبصره ۱ و بند ۸ ماده ۳ با پیشنهاد دبیر کل و با حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به عنوان رئیس کمیسیون ملی یونسکو منصوب می‌شوند.

ماده ۴ - دوره عضویت هر یک از اعضاء کمیته دو سال بوده و انتخاب مجدد آنها بلامانع است.
تبصره ۱- لازم است سه ماه قبل از انقضاء مدت نمایندگی، ابقاء نماینده قبلی و یا معرفی نماینده جدید رسماً به وسیله کمیته از تشکیلات مربوطه درخواست شود.

ماده ۵ - هیئت رئیسه

هیئت رئیسه کمیته شامل رئیس، نایب رئیس و دبیر است. رئیس و نایب رئیس از بین اعضاء و با اکثریت آرا انتخاب می‌شوند.

دبیر کمیته بر طبق تبصره ۱ ماده ۱۶ اساسنامه کمیسیون ملی یونسکو مصوب ۱۳۶۶/۶/۲۹ مدیر گروه آموزش کمیسیون ملی یونسکو خواهد بود که به عنوان نماینده کمیسیون ملی یونسکو با حق رأی در کمیته شرکت می‌کند.
تبصره ۱- اعضای هیئت رئیسه برای مدت دو سال انتخاب می‌شوند و تجدید انتخاب هر یک از آنها بلامانع خواهد بود.
تبصره ۲- کمیته می‌تواند از متخصصان و استادان صاحب‌نظر برای حضور در جلسات به صورت مدعو استفاده کند و از نظرات مشورتی آنها بدون شرکت در رأی‌گیری استفاده کند.

ماده ۶ - وظایف هیئت رئیسه

الف - ریاست جلسات، ابلاغ تصمیمات کمیته به دبیر کمیته و ارائه طرحها و آئین نامه‌های مورد لزوم جهت تصویب اعضا بر عهده رئیس کمیته بوده و در غیاب وی نایب رئیس کمیته مسئول خواهد بود. نظارت بر حسن اجرای مصوبات کمیته از طریق کمیسیون ملی یونسکو صورت می‌گیرد.

ب - پی‌گیری امور دبیرخانه، پی‌گیری اجرای مصوبات و تنظیم دستور کار و تهیه صورت جلسات و روابط کمیته با سایر سازمان‌ها به عهده دبیر کمیته است.

ماده ۷ - جلسات کمیته حداقل سه ماه یکبار تشکیل خواهند شد. حضور حداقل تعداد نصف به علاوه یک اعضا، برای رسمیت یافتن جلسه ضروری است و اعتبار تصمیمات منوط به موافقت دو سوم اعضا حاضر در جلسه خواهد بود.

تبصره ۱- کمیته می‌تواند حسب مورد و در صورت لزوم، بنا به تصمیم رئیس یا تقاضای کتبی حداقل یک سوم اعضا، جلسات فوق‌العاده تشکیل دهد.

تبصره ۲- حضور اعضا در جلسات ضروری است، عدم حضور عضو بیش از سه جلسه متوالی و یا پنج جلسه متناوب در سال در حکم انصراف تلقی می‌شود و بلافاصله پس از ابلاغ، نسبت به تعیین عضو جدید اقدام خواهد شد. برای تعیین عضو جدید ترتیب مقرر در ماده ۳ آیین نامه رعایت خواهد شد.

ماده ۸ - هزینه‌های جاری کمیته به عهده کمیسیون ملی یونسکو است و هزینه فعالیت‌ها و برنامه‌های کمیته با کمک سازمان‌های مرتبط با کمیته تامین خواهد شد.

ماده ۹ - کمیته دارای دبیرخانه‌ای است که محل و امکانات آن را کمیسیون ملی یونسکو در ایران فراهم می‌کند.

ماده ۱۰ - تجدید نظر و تغییر در مواد آیین‌نامه با پیشنهاد دبیر کل کمیسیون ملی یونسکو- ایران یا کمیته و تصویب شورای اجرایی کمیسیون امکان‌پذیر است.

مفاد این آیین‌نامه پس از تایید کمیته، مشتمل بر ۱۰ ماده و ۷ تبصره در تاریخ ۹۴/۱۲/۲۵ به تصویب نهایی شورای اجرایی کمیسیون ملی یونسکو- ایران رسید.

