



دبیرخانه
۹۵، ۴۴

آئین نامه کمیته ملی مدیریت دگرگونی های اجتماعی

مقدمه

به موجب مواد ۱۵ و ۱۶ اساسنامه کمیسیون ملی یونسکو- ایران، مصوب هیئت وزیران مورخ ۱۳۶۶/۶/۲۹، کمیته ملی مدیریت دگرگونی های اجتماعی که در این آیین نامه "کمیته" نامیده می شود، از کمیته های تخصصی وابسته به کمیسیون ملی یونسکو- ایران است و مطابق مقررات این آیین نامه تشکیل می شود و فعالیت می کند.

ماده ۱- اهداف

۱. شناخت توانائی ها و امکانات ملی در زمینه مدیریت دگرگونی های اجتماعی و شناساندن و تقویت این امکانات و توانائی ها و ارتقاء دانش مربوطه از طریق مشارکت در برنامه های ملی، منطقه ای و بین المللی بر اساس موازین و سیاست های جمهوری اسلامی ایران در چارچوب هدف های یونسکو
۲. تلاش در جهت آگاهی از امکانات، کمک ها و خدمات یونسکو و یا سایر سازمان های منطقه ای و بین المللی ذی ربط و برنامه ریزی به منظور استفاده بیشتر از امکانات، خدمات و کمک های یاد شده
۳. تلاش های این کمیته در زمینه مدیریت دگرگونی های اجتماعی بر پنج پایه اصلی متمرکز شده است:

- تحلیل مستمر متغیرهای اجتماعی بر پایه مطالعات آینده پژوهی، بررسی نیازهای جدید با توجه به پتانسیل های موجود و ارتقای کمی و کیفی برنامه ریزی میان مدت و بلند مدت
- تقویت ارتباط میان پژوهش و سیاستگذاری از طریق ارائه سیاست های مشورتی و توصیه ای به نهادهای سیاستگذار بر پایه مطالعات علمی و تحقیقاتی شبکه ای
- توجه به توسعه و مدیریت پایدار شهرها، شهری شدن و فراگیری مدیریت شهری با در نظر داشتن توسعه روستایی با تاکید بر مناطق حاشیه نشین
- توجه به تبعات اخلاقی تغییرات اقلیمی
- آموزش و توانمند سازی اقشار با نیازهای ویژه (شمول اجتماعی) با تاکید بر زنان و افراد دارای معلولیت
- ارتقای سلامت اجتماعی با تاکید بر جوانان و زنان و ترویج فرهنگ مشارکت اجتماعی با توجه به مسئولیت اجتماعی سازمان ها و افراد در راستای شکوفایی اجتماعی

ماده ۲- وظایف

۱. ایجاد هماهنگی در امر استفاده از کمک های سازمان ها و برنامه های بین المللی در زمینه بورس ها، خدمات مشاوران و کارشناسان واجد شرایط، وسایل، دوره های آموزشی، بازدیدها و شرکت در کنفرانس ها و سمینارهای مربوطه

۲. بررسی و اظهار نظر پیرامون گزارش‌ها، برنامه‌های میان مدت و برنامه و بودجه دوساله یونسکو و تهیه اصلاحیه‌ها و قطعنامه‌های لازم و ارائه آنها به گروه هماهنگی مربوطه
۳. بررسی و اظهار نظر نسبت به دستور مذاکرات نشست‌ها و اجلاس‌های منطقه‌ای و بین‌المللی که از طرف کمیسیون ملی یونسکو به کمیته ارجاع می‌شود.
۴. تشکیل کمیته‌های فرعی و گروه‌های کار برای مطالعه و تحقیق در زمینه‌های مورد علاقه کمیته به نحوی که شرکت افراد و سازمان‌های غیردولتی در آنها به حد مکفی ملحوظ شده باشد و کسب نظر و استفاده از اطلاعات آنان را ممکن سازد.
۵. همفکری و همکاری با وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها، دانشگاه‌ها و سایر مؤسسات علمی و تحقیقاتی به منظور تربیت نیروی انسانی متخصص در زمینه فعالیت‌های کمیته
۶. تشکیل مجامع و اجلاس‌ها و تهیه و انتشار نشریات علمی از طریق ایجاد ارتباط و هماهنگی و همکاری میان مؤسسات و علاقمندان به زمینه‌های کاری یونسکو پس از کسب نظر مراجع ذی‌ربط و در چارچوب مقررات مملکتی
۷. تعیین اصول برنامه‌ها و چارچوب فعالیت‌های سالانه کمیته با توجه به تقویم فعالیت‌های یونسکو
۸. ارائه نظر به گروه هماهنگی مربوط پیرامون طرح‌ها و پیشنهادهای دستگاه‌های اجرایی و افراد برای استفاده از برنامه مشارکت
۹. ارائه پیشنهاد و اظهار نظر درباره مسائل مربوط که از سوی کمیسیون ملی یونسکو به کمیته ارجاع می‌گردد.
۱۰. تهیه و ارائه گزارش فعالیت‌های کمیته به گروه هماهنگی مربوط جهت ارائه به شورای اجرایی کمیسیون ملی یونسکو

ماده ۳ - ساختار کمیته

اعضای کمیته از نمایندگان صاحب نظر نهادهای دولتی و غیر دولتی ذی‌ربط و نیز از میان متخصصان و کارشناسان با توجه به اولویت‌های برنامه مدیریت دگرگونی‌های اجتماعی یونسکو انتخاب می‌شوند:

۱. وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
۲. سازمان بهزیستی کشور
۳. قوه قضاییه
۴. وزارت ورزش و جوانان
۵. وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
۶. وزارت کشور
۷. سازمان جوانان هلال احمر
۸. امور زنان ریاست جمهوری
۹. دانشگاه علوم بهزیستی و توانبخشی
۱۰. پژوهشکده سرطان
۱۱. انجمن ایرانی مطالعات زنان
۱۲. کمیسیون انجمن‌های علمی
۱۳. انجمن مددکاران اجتماعی
۱۴. کمیسیون ملی یونسکو - ایران (مدیر گروه علوم اجتماعی به‌عنوان دبیر کمیته)
۱۵. کمیسیون انجمن‌های علمی ایران
۱۶. پنج نفر از صاحب نظران ذی‌ربط از بین اشخاص حقیقی

تبصره ۱ - نمایندگان نهادهای ذی‌ربط (اعضای حقوقی) موضوع ماده ۳ توسط نهادها انتخاب و معرفی می‌شوند.
تبصره ۲ - نمایندگان موضوع تبصره ۱ و بند ۱۶ ماده ۳ با پیشنهاد دبیر کل و با حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به عنوان رئیس کمیسیون ملی یونسکو منصوب می‌شوند.



ماده ۴ - دوره عضویت هر یک از اعضاء کمیته دو سال بوده و انتخاب مجدد آنها بلامانع است.
تبصره ۱- لازم است سه ماه قبل از انقضاء مدت نمایندگی، ابقاء نماینده قبلی و یا معرفی نماینده جدید رسماً به وسیله کمیته از تشکیلات مربوطه درخواست شود.

ماده ۵ - هیئت رئیسه

هیات رئیسه کمیته شامل رئیس، نایب رئیس و دبیر است. رئیس و نایب رئیس از بین اعضا و با اکثریت آرا انتخاب می‌شوند
دبیر کمیته بر طبق تبصره ۱ ماده ۱۶ اساسنامه کمیسیون ملی یونسکو مصوب ۱۳۶۶/۶/۲۹ مدیر گروه علوم اجتماعی و انسانی کمیسیون ملی یونسکو خواهد بود که به عنوان نماینده کمیسیون ملی یونسکو با حق رأی در کمیته شرکت می‌کند.
تبصره ۱- اعضای هیئت رئیسه برای مدت دو سال انتخاب می‌شوند و تجدید انتخاب هر یک از آنها بلامانع خواهد بود.

ماده ۶ - وظایف هیئت رئیسه

الف - ریاست جلسات، ابلاغ تصمیمات کمیته به دبیر کمیته و ارائه طرح‌ها و آئین نامه‌های مورد لزوم جهت تصویب اعضاء بر عهده رئیس کمیته بوده و در غیاب وی نایب رئیس کمیته (و در غیبت وی دبیر کمیته) مسئول خواهد بود. نظارت بر حسن اجرای مصوبات کمیته از طریق کمیسیون ملی یونسکو صورت می‌گیرد.
ب - پی‌گیری امور دبیرخانه، پی‌گیری اجرای مصوبات و تنظیم دستورکار و تهیه صورت جلسات و روابط کمیته با سایر سازمان‌ها به عهده دبیر کمیته است.

ماده ۷ - جلسات کمیته حداقل دو ماه یکبار تشکیل خواهند شد. حضور حداقل تعداد نصف به علاوه یک اعضاء، برای رسمیت یافتن جلسه ضروری است و اعتبار تصمیمات منوط به موافقت دو سوم اعضاء حاضر در جلسه خواهد بود.
تبصره ۱- کمیته می‌تواند حسب مورد و در صورت لزوم، بنا به تصمیم رئیس یا تقاضای کتبی حداقل یک سوم اعضاء، جلسات فوق‌العاده تشکیل دهد.

تبصره ۲- حضور اعضاء در جلسات ضروری است، عدم حضور عضو بیش از سه جلسه متوالی و یا پنج جلسه متناوب در سال در حکم انصراف تلقی می‌شود و بلافاصله پس از ابلاغ، نسبت به تعیین عضو جدید اقدام خواهد شد. برای تعیین عضو جدید ترتیب مقرر در ماده ۳ آیین نامه رعایت خواهد شد.

ماده ۸ - هزینه‌های جاری کمیته به عهده کمیسیون ملی یونسکو است و هزینه فعالیت‌ها و برنامه‌های کمیته با کمک سازمان‌های مرتبط با کمیته تامین خواهد شد.

ماده ۹ - کمیته دارای دبیرخانه‌ای است که محل و امکانات آن را کمیسیون ملی یونسکو - ایران فراهم می‌کند.

ماده ۱۰ - تجدید نظر و تغییر در مواد آیین‌نامه با پیشنهاد دبیر کل کمیسیون ملی یونسکو - ایران یا کمیته و تصویب شورای اجرایی کمیسیون امکان‌پذیر است.

مفاد این آیین نامه پس از تایید کمیته، مشتمل بر ۱۰ ماده و ۶ تبصره در تاریخ ۹۴/۱۲/۲۵ به تصویب نهایی شورای اجرایی کمیسیون ملی یونسکو - ایران رسید.

